

# **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PAŁECZNICA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2019 ROK**

## **Rozdział I**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

#### **§ 1**

Priorytetem dla samorządu terytorialnego Gminy Pałecznicza jest jak najlepsze zaspokojenie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jego mieszkańcy.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania gminą. Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest czynnikiem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

**Celem głównym** Programu Współpracy Gminy Pałecznicza z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest określenie zasad w zakresie wspierania przez samorząd gminny działań organizacji pozarządowych, poprzez powierzanie tym organizacjom ustawowych zadań gminy.

Efektem współpracy ma być optymalne wykorzystanie środków budżetowych gminy oraz środków własnych organizacji pozarządowych.

Program jest propozycją dla wszystkich wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz gminy i jej mieszkańców.

#### **Cele szczegółowe:**

- 1) budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi,
- 2) zwiększenie udziału podmiotów Programu w realizacji zadań publicznych,
- 3) wzmocnienie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty,
- 4) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy Pałecznicza w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 5) tworzenie warunków do obniżenia kosztów realizacji zadań publicznych,
- 6) stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur, dążenie do pełniejszego zaspokajania potrzeb społecznych oraz poprawy jakości i atrakcyjności życia mieszkańców gminy,
- 7) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 8) rozwój kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży,
- 9) rozwój kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i tradycji.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. z 2018. poz. 450 z późn. zm.),
- 2) **Programie** – należy przez to rozumieć roczny program współpracy Gminy Pałecznicza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art.3 ust .2 i 3 ustawy,
- 3) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Pałecznicza,
- 4) **Organizacja Pozarządowa** – rozumie się przez to organizacje pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 5) **Sporcie** – rozumie się przez to art. 28 z ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. z późn. zm.
- 6) **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy,
- 7) **Dotacji** – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 oraz z 2018 r. poz. 62)

## **Rozdział II**

### **Zasady współpracy**

#### **§ 2**

Współpraca pomiędzy podmiotami Programu, a Gminą odbywa się na zasadach:

1. **Pomocniczości** uznającej prawo podmiotów Programu do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów, także należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienia realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa.
2. **Partnerstwa** traktującej podmioty Programu jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywaniu oraz realizacji zadań publicznych.
3. **Efektywności** polegającej na wyborze najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez podmioty Programu, kierując się zasadami uczciwej konkurencji.
4. **Jawności** polegającej na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania oraz dotychczas ponoszonych kosztów prowadzenia tych zadań.
5. **Równego dostępu** zapewniającej równe szansę dla wszystkich podmiotów Programu działających na rzecz mieszkańców Gminy, równe traktowanie oraz brak uznaniowości decyzji w procedurze przyznawania dotacji.
6. **Suwerenności stron** respektującej niezależność podmiotu Programu i zabraniającej nieuprawnionej ingerencji w funkcjonowanie tych organizacji.
7. **Uczciwej konkurencji** zlecenie wykonania zadań publicznych oparte jest o zasady ustawy w szczególności w oparciu o konkurs ofert.

**Rozdział III**  
**Zakres przedmiotowy**  
**§ 3**

W 2018 r. Gmina może powierzać zadania do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 4 ust. 1 wyżej powoływanej ustawy oraz o ile zadania te są zadaniami Gminy.

**Rozdział IV**  
**Formy współpracy**  
**§ 4**

W 2018 roku Gmina Pałecznicza planuje współpracować z organizacjami pozarządowymi poprzez:

1. Powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
2. Wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i podmiotu Programu.
4. Prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz naszych mieszkańców.
5. Integracja podmiotów polityki lokalnej zadań publicznych ( art. 4 ustawy).
6. Udział podmiotów programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę.
7. Rozwój kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i tradycji.
8. Wspieranie działań z zakresu aktywizacji i integracji społecznej seniorów w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa.
9. Wspieranie sportu poprzez pokrycie kosztów uczestnictwa w zawodach, poprawa warunków uprawiania sportu.
10. Wspierania wykonywania tych zadań poprzez udostępnienie lokali użytkowych ( sala gimnastyczna, boiska sportowe , świetlice wiejskie).

**Rozdział V**  
**Priorytetowe zadania publiczne**  
**§ 5**

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2019 roku obejmują następujące obszary działań:

1. rozwój sportu, poprawa warunków uprawiania sportu klubu sportowego
2. turystyka i krajoznawstwo m.in. organizowanie wyjazdów turystycznych dla mieszkańców gminy,
3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, tradycji i dziedzictwa narodowego, edukacja artystyczna i działania aktywizujące mieszkańców (zwłaszcza dzieci i młodzieży), organizowanie wydarzeń kulturalnych, w szczególności występów artystycznych,

4. realizację zadań wśród dorosłych mieszkańców gminy poprzez pływanie i rehabilitację ruchową,
5. pomocy społecznej na rzecz osób niepełnosprawnych,
6. wspieranie osób w podeszłym wieku w integracji z dziećmi i młodzieżą,
7. w zakresie edukacji , oświaty i wychowania, oraz pozostałych zadań w zakresie kultury,
8. w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
9. w zakresie programów zdrowotnych dotyczących m.in. profilaktyki zakażeń pneumokokowych,
10. w zakresie profilaktyki uzależnień i przeciw działania patologii społecznej ,
11. realizację zadań wśród dzieci i młodzieży związane z zajęciami sportowymi, zakup strojów sportowych
12. wspieranie tradycji europejskich związanych z szerzeniem idei ruchu pielgrzymkowego na obszarze kraju.

## **Rozdział VI**

### **Okres realizacji programu**

#### **§ 6**

Realizacja Programu następuje w okresie od 01 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

## **Rozdział VII**

### **Sposób realizacji programu**

#### **§ 7**

1. Zlecenie zadań następuje w trybie otwartego konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych m.in.
  - w trybie bezkonkursowym na podstawie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
  - na podstawie wniosku – z ustawy o sporcie.
2. Otwarte konkursy dla określonego zagadnienia są ogłaszane przez Wójta Gminy Pałecznicza.
3. Oferta winna być opracowana zgodnie z art. 14 pkt 1-5 ustawy. Stwierdzenie niezgodności z umową korzystania przez Podmiot Programu ze środków publicznych stanowi podstawę jego wykluczenia z postępowania konkursowego na okres 2 lat.
4. Jeśli jest mowa o wspieraniu sportu, poprzez poprawę warunków uprawiania sportu, pokrycie kosztów uczestnictwa w zawodach, korzystania z obiektów sportowych to wniosek składa klub sportowy z ustawy o sporcie.
5. W przypadku całkowitego lub częściowego niewykonania umowy przekazane kwoty dofinansowania podlegają zwrotowi w całości.
6. Ogłoszenie winno być zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego na stronie internetowej Urzędu.
7. Podmioty Programu z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych także tych , które są realizowane dotychczas w inny sposób i na które konkurs nie został ogłoszony. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

8. Na wniosek organizacji gmina może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19 a ustawy, jeśli zadanie to spełnia łącznie następujące warunki :
  - a/ wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000,00 zł.
  - b/ okres realizacji zadania nie jest dłuższy niż 90 dni.
9. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy z Gminą oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.

## **Rozdział VIII**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

#### **§ 8**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Gminy na rok 2019. Przewidywana wysokość środków finansowych w Gminie Pałecznicza na realizację programu planuje się w kwocie 18 000 zł. w tym na:

- realizację zadań w zakresie piłki nożnej (sprzyjanie jego rozwojowi, zakup sprzętu, strojów sportowych, na poprawę warunków uprawiania sportu itp.) - 10 000,00 zł.
- turystyka i krajoznawstwo - 2 000,00 zł.
- pozostałe zadania w zakresie kultury - 6 000,00 zł.

## **Rozdział IX**

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### **§ 9**

1. Wójt Gminy Pałecznicza składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2018 rok w terminie do 30 kwietnia 2019 r.
2. Sprawozdanie, o którym mowa zostanie podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu i staje się podstawą do opracowania programu na kolejny rok.
3. W terminie do dnia 30 listopada 2018 r. Rada Gminy uchwali roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok.
4. Celem dokonania oceny ustala się następujące wskaźniki:
  - a) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
  - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego.

## **Rozdział X**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### **§ 10**

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 r. utworzony został na bazie projektu programu, który został poddany konsultacjom społecznym z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie Gminy w okresie od 02.11.2018 r. do 13.11.2018 r.
2. Projekt programu został zamieszczony na tablicy ogłoszeń, BIP oraz na stronie internetowej urzędu gminy: [www.palecznica.pl](http://www.palecznica.pl)
3. W trakcie konsultacji organizacje pozarządowe miały możliwość składania uwag do przedłożonego projektu programu w następujących formach:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [kula.i@palecznica.pl](mailto:kula.i@palecznica.pl)
  - b) na dziennik podawczy Urzędu Gminy Pałecznica w godzinach od 7.30 do 15.00,
  - c) poprzez zgłaszanie uwag bezpośrednio koordynatorowi odpowiedzialnemu za współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w pok. 3 na parterze w bud. Urzędu Gminy w Pałecznicy przy ul. Św. Jakuba 11.
4. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące.
5. Opracowanie ostatecznego projektu Programu, który zostanie przedłożony na Sesji Rady Gminy Pałecznica wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Pałecznica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. 2018 poz. 450 z późn. zm.) na rok 2019,
6. Podjęcie przez Radę Gminy Pałecznica uchwały przyjmującej Program.

## **Rozdział XI**

### **Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej**

#### **§ 11**

1. Wójt Gminy Pałecznica powołuje w drodze Zarządzenia Gminną Komisję Organizacji Pozarządowych. W skład komisji wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy oraz osoby niezależne. Nadto Wójt Gminy Pałecznica może powołać inne zespoły (komisje) doradcze, opiniujące lub inicjatywne z udziałem przedstawicieli organizacji.
2. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
  - a) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu,
  - b) przeprowadzenie procedury konkursowej,
  - c) przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.
3. Organizacje mają prawo inicjowania powoływania wspólnych zespołów. Inicjatywę taką zgłasza się do Wójta Gminy Pałecznica, proponując cel dla jakiego dany zespół ma zostać powołany wraz z uzasadnieniem potrzeby jego powołania.
4. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej oraz innego podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego, pod warunkiem, że podmiot, który reprezentuje nie będzie brać udziału w ogłoszonym konkursie.
5. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji składają oświadczenia, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

6. Z prac Komisji sporządza się protokół z posiedzenia, który jest przedkładany Wójtowi Gminy Pałecznica.
7. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Pałecznica.
8. W przypadku, kiedy organizacje pozarządowe otrzymały dotacje w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

**Rozdział XII**  
**Postanowienia końcowe**  
**§ 12**

1. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego a jeżeli przewidziany w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stosuje się tryb w nich określony.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o zamówieniach publicznych.

WÓJT GMINY

mgr inż.  Marcin Gawel