

Zapytanie ofertowe na pełnienie funkcji : SPECJALISTY DS.WYKLUCZENIA CYFROWEGO

Gmina Pałecznicza/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pałeczniczy OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO SPECJALISTY DS.WYKLUCZENIA CYFROWEGO w ramach realizacji projektu pn. „Aktywność drogą do celu” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020; Działanie 9.1.Aktywna integracja Poddziałanie 9.1.1. Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji specjalisty ds.wykluczenia cyfrowego

Wymagania:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- posiadanie kwalifikacji zawodowych związanych z pracą na stanowisku informatyka
- brak skazania za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe
- nieposzlakowana opinia
- znajomość przepisów i zagadnień z zakresu informatyzacji podmiotów publicznych
- doświadczenie zawodowe z zakresu administrowania siecią

Główne obowiązki specjalisty ds. wykluczenia cyfrowego:

- nauka obsługi komputera dla uczestników projektu
- prowadzenie zajęć z zakresu obsługi komputera i korzystania z zasobów internetu
- pomoc w opracowywaniu dokumentów elektronicznych;
- nauka obsługi strony internetowej
- opracowywanie i aktualizacja stosownych dokumentów
- nadzór nad bezpieczeństwem i kontrola pracy sieci komputerowej oraz poszczególnych stanowisk komputerowych,
- Udzielanie informacji i instruktażu nt.zabezpieczania danych zgromadzonych na stacjach roboczych i serwerach przed utratą oraz dostępem osób nieuprawnionych,
- nadzór nad przestrzeganiem przez uczestników projektu zasad ochrony danych osobowych
- pomoc użytkownikom w obsłudze programów,

Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV) z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy
- kopie świadectw pracy potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie,
- zaświadczenie o zatrudnieniu - w przypadku trwania stosunku pracy kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje,
- inne dokumenty potwierdzające wiedzę, doświadczenie i umiejętności
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.

Warunki zatrudnienia:

- umowa zlecenie/ umowa o świadczenie usług w okresie : 20 luty 2020 r.- 30 listopad 2021r.
- czas pracy nienormowany, średnio 5 godzin na każdego uczestnika tj. łącznie nie więcej 200 godzin

Czas pracy potwierdzony kartą czasu pracy lub listą obecności UP.

Kryteria wyboru ofert:

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany na podstawie referencji i najniższej oferowanej stawki godzinowej (wartość brutto wyrażona w PLN za 1 h wykonanej usługi).

Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Kryteria oceny:

- a) stawka godzinowa 70%
- b) referencje 30%

Termin i miejsce składania dokumentów:



Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z opisem „Nabór na stanowisko Informatyka” u Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pałeczniczy w godzinach 8:00 do 15:00, bądź przesłać pocztą na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pałeczniczy

ul.Św. Jakuba 11,

32-109 Pałecznicza ;

w terminie **od 3 luty do 18 luty 2020 r. do godz. 15:00** (decyduje data wpływu oferty do GOPS w Pałeczniczy). Informacja o wyniku naboru oraz terminie rozmowy kwalifikacyjnej będzie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Pałeczniczy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i GOPS w Pałeczniczy.