

FORMULARZ OFERTY

Otwarty konkurs na wyłonienie Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach konkursu: RPMP.09.01.01-IP.01-12-105/15

I. INFORMACJA O PODMIOCIE*
1. Nazwa podmiotu:
2. Forma organizacyjna:
3. NIP:
4. Numer KRS lub innego właściwego rejestru:
5. Regon:
6. Adres siedziby
6.1. Województwo:
6.2. Miejscowość:
6.3. Ulica:
6.4. Numer domu:
6.5. Numer lokalu:
6.6. Kod pocztowy:
6.7. Adres poczty elektronicznej:
6.8. Adres strony internetowej:
7. Osoba uprawniona do reprezentacji
7.1. Imię:
7.2. Nazwisko:
7.3. Numer telefonu:
7.4. Adres poczty elektronicznej:
8. Osoba do kontaktów roboczych
8.1. Imię:
8.2. Nazwisko:

8.3 Numer telefonu:		
8.4 Adres poczty elektronicznej:		
8.5 Numer faksu:		
II. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY WYBORZE PARTNERA		
Kryterium dostępu (0/1)		
1.	zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa	
Maksymalna liczba punktów: 1/5		
2.	deklarowany wkład potencjalnego Partnera w realizację projektu (zasoby)	
Maksymalna liczba punktów: 1/8		
3.	doświadczenia w pozyskiwaniu i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie zbieżnym z założeniami projektu	
Maksymalna liczba punktów: 1/6		
4.	Doświadczenie w realizacji usług doradczych	
Maksymalna liczba punktów: 1/8		
5.	Proponowany zakres merytoryczny, harmonogram i kosztorys przewidzianych do powierzenia Partnerowi działań oraz przewidywane rezultaty ich realizacji.	
Maksymalna liczba punktów: 1/8		
6.	Posiadany potencjał kadrowo – organizacyjny niezbędny do realizacji projektu oraz propozycja wkładu Partnera w realizację projektu i utrzymanie jego trwałości	

1. Oświadczamy, że zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie:
 - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Regulaminem i nie wnosimy do niego żadnych uwag.
3. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, iż nie będziemy zlecaли wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż jakiegokolwiek ustalenia dokonane przed zawarciem umowy nie dają nam podstaw prawnych do składania roszczeń finansowych wobec Zamawiającego.

Na potwierdzenie ww. wymagań do oferty dołączam następujące dokumenty:

1. Odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego, rejestru przedsiębiorstw lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) lub uproszczone sprawozdanie finansowe – uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat (w przypadku instytucji niezobligowanych do sporządzenia dokumentów o których mowa w niniejszym punkcie).
3. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS.
4. Dokumenty dotyczące zgodność profilu działalności Partnera z celami partnerstwa oraz oferowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację projektu (zasoby).
5. Oświadczenie lub inne dokumenty poświadczające posiadanie doświadczenia w pozyskiwaniu i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym przede wszystkim realizowanych w partnerstwie w tym: doświadczenie w pozyskaniu, realizacji i rozliczenia w przeciągu ostatnich 3 lat co najmniej dwóch projektów finansowanych z udziałem środków UE realizowanych w partnerstwie przynajmniej jednego w zakresie zbieżnym z założeniami projektu.
6. Dokument poświadczający iż posiadamy doświadczenie w realizacji usług doradczych min. 225 godzin , dla min. 45 osób
7. Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego potencjału kadrowego, tj:
 - a) dysponowanie kadrą mającą doświadczenie w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie projektów ze środków EFS - minimum jedna osoba, mająca doświadczenie w pozyskaniu dofinansowania do min. 3 projektów w przeciągu ostatnich 3 lat, która przygotowała min. 1 wniosek o dofinansowanie projektu realizowanego ze środków EFS, a przygotowany wniosek otrzymał dofinansowanie,
 - b) dysponowanie kadrą mającą doświadczenie w zakresie usług aktywnej integracji zawodowej przy realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS - minimum jedna osoba posiadająca udokumentowane doświadczenie w tym zakresie,
 - c) dysponowanie kadrą mającą doświadczenie w prowadzeniu obsługi w ramach projektów współfinansowanych ze środków EFS - minimum jedna osoba, która prowadziła obsługę w ramach projektu współfinansowanego ze środków EFS o ilości uczestników minimum 45 osób.
8. Dokument poświadczający, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację zadań określonych w projekcie.
9. Propozycja wkładu Partnera w realizację projektu i utrzymanie jego trwałości - przedstawienie proponowanych rozwiązań w zakresie utrzymania trwałości działań podejmowanych w ramach projektu, po zakończeniu finansowania ze środków UE.

Data i podpis osoby upoważnionej

.....